

Ihr Ausgangspunkt. Deutsch / German

ADVANX Orientierungstest | A1 bis C1

Name: _____ Datum / Date: _____

So verwenden Sie den Test

Beginnen Sie mit A1. Kreuzen Sie bei jeder Aufgabe genau eine Antwort an. Arbeiten Sie ohne Wörterbuch, Übersetzungshilfe oder KI. Wenn Sie unsicher sind, lassen Sie die Antwort offen; sie zählt dann als nicht richtig.

Prüfen Sie einen Abschnitt erst, wenn alle sechs Aufgaben beantwortet sind. Die Lösungen und die Auswertungsregel stehen am Ende. Gehen Sie nur zum nächsten Abschnitt, wenn der vorherige bestanden ist.

How to use this test

Start with A1. Select one answer per question. Work without a dictionary, translation tools or AI. Leave an answer blank if unsure; it will count as incorrect. Check the answer key after completing each six-question section. Continue only if that section is passed.

Erste Orientierung - kein Zertifikat / Initial indication - not a certificate

Die Aufgaben prüfen Grammatik, Wortschatz, Formulierungen und Leseverstehen. Sprechen, Hörverstehen, freie Textproduktion und C2 werden nicht geprüft. Die redaktionelle Zuordnung wurde noch nicht mit einer Teilnehmergruppe überprüft.

The tasks cover grammar, vocabulary, communication and reading. Speaking, listening, free writing and C2 are not assessed. The editorial level mapping has not yet been validated with a learner group.

Fragen und Antwortmöglichkeiten entsprechen dem Online-Test. Die Aufgabeneinleitungen bleiben in ihrer verfassten Sprache. / Questions and choices match the online test; prompts remain in their original language.

Beratung / Consultation: info@advanx.de | www.advanx.de

Abschnitt / Section A1

Eine Antwort je Aufgabe / One answer per question

1. Welche Antwort passt?

Ich ___ heute im Büro.

- ☐ A. bist
☐ C. bin

- ☐ B. sind
☐ D. seid

2. Welche Antwort passt?

Wir kaufen drei ___.

- ☐ A. Bücher
☐ C. Buchen

- ☐ B. Buch
☐ D. Buche

3. Welche Antwort passt?

Es regnet. Was ist jetzt nützlich?

- ☐ A. Eine Gabel
☐ C. Eine Zahnbürste

- ☐ B. Ein Kopfkissen
☐ D. Ein Regenschirm

4. Welche Antwort passt?

Jemand sagt: „Vielen Dank!“ Was antworten Sie?

- ☐ A. Bis gestern.
☐ C. Ich heiße Freitag.

- ☐ B. Gern geschehen.
☐ D. Um acht Jahre.

5. Welche Antwort passt?

Die Bäckerei öffnet um 7 Uhr und schließt um 17 Uhr. Am Sonntag ist sie geschlossen.
Wann können Sie Brot kaufen?

- ☐ A. Sonntag um 9 Uhr
☐ C. Dienstag um 10 Uhr

- ☐ B. Montag um 6 Uhr
☐ D. Freitag um 19 Uhr

6. Welche Antwort passt?

Hallo Tom, dein Schlüssel liegt auf dem Küchentisch. Ich bin im Garten. - Lea
Wo ist der Schlüssel?

- ☐ A. Auf dem Küchentisch
☐ C. Im Auto

- ☐ B. Im Garten
☐ D. In der Tasche

Abschnitt / Section A2

Eine Antwort je Aufgabe / One answer per question

7. Welche Antwort passt?

Gestern ___ ich mit meiner Schwester gekocht.

- ☐ A. bin
☐ C. war

- ☐ B. werde
☐ D. habe

8. Welche Antwort passt?

Ich fahre jeden Morgen mit ___ Bus.

- ☐ A. den
☐ C. der

- ☐ B. dem
☐ D. des

9. Welche Antwort passt?

Sie möchten eine Jacke zurückgeben. Welches Dokument brauchen Sie oft?

- ☐ A. Den Fahrplan
☐ C. Den Kassenbon

- ☐ B. Die Speisekarte
☐ D. Den Reisepass des Verkäufers

10. Welche Antwort passt?

Sie verstehen einen Satz nicht. Welche Bitte passt?

- ☐ A. Können Sie das bitte wiederholen?
☐ C. Ich wiederhole Sie nicht erlaubt.

- ☐ B. Sie müssen gestern sein.
☐ D. Das ist mein Fenster.

11. Welche Antwort passt?

Wegen einer Reparatur fällt der Aufzug heute aus. Benutzen Sie bitte die Treppe.
Was ist heute nicht möglich?

- ☐ A. Ins Haus gehen
☐ C. Zu Fuß gehen

- ☐ B. Die Treppe benutzen
☐ D. Mit dem Aufzug fahren

12. Welche Antwort passt?

Ihr Termin am Mittwoch um 14 Uhr wird auf Donnerstag um 9 Uhr verschoben. Bitte bestätigen Sie die neue Zeit.

Was sollen Sie tun?

- ☐ A. Am Mittwoch um 9 Uhr kommen
☐ C. Einen Termin am Freitag buchen

- ☐ B. Sagen, ob Donnerstag um 9 Uhr passt
☐ D. Keine Antwort schicken

Abschnitt / Section B1

Eine Antwort je Aufgabe / One answer per question

13. Welche Antwort passt?

Ich bleibe zu Hause, weil ich morgen früh ___ muss.

- | | |
|---|--|
| ☐ A. aufstehen | ☐ B. stehe auf |
| ☐ C. aufzustehen | ☐ D. aufgestanden |

14. Welche Antwort passt?

Wenn ich mehr Zeit hätte, ___ ich öfter Sport machen.

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ☐ A. werde | ☐ B. bin |
| ☐ C. würde | ☐ D. habe |

15. Welche Antwort passt?

Wir müssen heute eine Entscheidung ___.

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ A. laufen | ☐ B. treffen |
| ☐ C. tragen | ☐ D. stellen |

16. Welche Antwort passt?

Sie möchten prüfen, ob Sie eine Aufgabe richtig verstanden haben. Was sagen Sie?

- | | |
|--|---|
| ☐ A. Ich höre nie etwas. | ☐ B. Sie dürfen nichts erklären. |
| ☐ C. Alles ist unmöglich. | ☐ D. Habe ich richtig verstanden, dass der Bericht bis Freitag fertig sein soll? |

17. Welche Antwort passt?

Der Verein bietet einen Reparaturtreff an. Freiwillige helfen dabei, kaputte Geräte zu prüfen. Ersatzteile müssen Besucher selbst bezahlen. Eine erfolgreiche Reparatur kann nicht garantiert werden.

Welche Aussage stimmt?

- | | |
|--|--|
| ☐ A. Hilfe wird angeboten, Ersatzteile kosten jedoch extra. | ☐ B. Alle Geräte werden sicher repariert. |
| ☐ C. Ersatzteile sind immer kostenlos. | ☐ D. Nur neue Geräte werden angenommen. |

18. Welche Antwort passt?

Rita arbeitet seit Kurzem teilweise von zu Hause. Sie spart Fahrtzeit, vermisst aber spontane Gespräche mit Kollegen. Deshalb fährt sie an zwei festen Tagen ins Büro.

Warum geht Rita weiterhin ins Büro?

- | | |
|--|---|
| ☐ A. Weil sie zu Hause keinen Tisch hat | ☐ B. Um den persönlichen Austausch zu behalten |
| ☐ C. Weil sie keine Fahrtzeit spart | ☐ D. Um jeden Tag im Stau zu stehen |

Abschnitt / Section B2

Eine Antwort je Aufgabe / One answer per question

19. Welche Antwort passt?

Der Vertrag muss vor Monatsende ____.

- | | |
|---|--|
| ☐ A. unterschreibt | ☐ B. unterschrieben haben |
| ☐ C. unterschrieben werden | ☐ D. unterschreibend sein |

20. Welche Antwort passt?

Obwohl die Nachfrage gestiegen ist, ____ die Preise stabil.

- | | |
|---|--------------------------------------|
| ☐ A. die bleiben | ☐ B. bleibend |
| ☐ C. zu bleiben | ☐ D. bleiben |

21. Welche Antwort passt?

Die beiden Ziele lassen sich nur schwer miteinander vereinbaren. Was bedeutet das?

- | | |
|--|---|
| ☐ A. Sie sind nur schwer gleichzeitig zu verwirklichen. | ☐ B. Sie haben dieselbe Schreibweise. |
| ☐ C. Sie sind bereits vollständig erreicht. | ☐ D. Sie werden grundsätzlich nicht erwähnt. |

22. Welche Antwort passt?

Welche Formulierung bringt einen sachlichen Vorbehalt zum Ausdruck?

- | | |
|---|--|
| ☐ A. Das ist die dümmste Idee. | ☐ B. Der Ansatz ist interessant; die Folgekosten sollten wir jedoch genauer prüfen. |
| ☐ C. Ich prüfe niemals etwas. | ☐ D. Kosten existieren nicht. |

23. Welche Antwort passt?

Die Stadt erprobt längere Öffnungszeiten in zwei Bibliotheken. Erst nach sechs Monaten werden Besucherzahlen und Personalkosten ausgewertet. Danach soll über eine Ausweitung entschieden werden.

Was lässt sich daraus schließen?

- | | |
|--|---|
| ☐ A. Alle Bibliotheken öffnen bereits dauerhaft länger. | ☐ B. Die Personalkosten spielen keine Rolle. |
| ☐ C. Die Ausweitung hängt von der Auswertung des Versuchs ab. | ☐ D. Die Erprobung wurde schon beendet. |

24. Welche Antwort passt?

Das neue Buchungsportal entlastet das Team. Weil einige Kunden damit Schwierigkeiten haben, können Termine weiterhin telefonisch vereinbart werden.

Welches Ziel verfolgt die zusätzliche Telefonbuchung?

- | | |
|--|--|
| ☐ A. Das Portal vollständig abzuschaffen | ☐ B. Alle Buchungen teurer zu machen |
| ☐ C. Telefonische Gespräche zu verhindern | ☐ D. Auch weniger digital erfahrenen Kunden Zugang zu ermöglichen |

Abschnitt / Section C1

Eine Antwort je Aufgabe / One answer per question

25. Welche Antwort passt?

Die Expertin erklärte, die Zahlen ___ noch nicht abschließend geprüft.

- | | |
|--|------------------------------------|
| ☐ A. seien | ☐ B. sindet |
| ☐ C. wären gewesen werden | ☐ D. ist |

26. Welche Antwort passt?

Die Ausschreibung enthält mehrere noch ___ Anforderungen.

- | | |
|---|--|
| ☐ A. zu präzisieren | ☐ B. zu präzisierende |
| ☐ C. zu präzisierenden | ☐ D. präzisieren |

27. Welche Antwort passt?

Der Vorschlag stößt auf verhaltene Zustimmung. Wie ist die Reaktion?

- | | |
|---|--|
| ☐ A. Eindeutig ablehnend | ☐ B. Vorsichtig positiv |
| ☐ C. Begeistert und vorbehaltlos | ☐ D. Völlig unbeachtet |

28. Welche Antwort passt?

Der Ausschuss hat nicht ausgeschlossen, seine Entscheidung erneut zu prüfen. Was bedeutet das?

- | | |
|---|---|
| ☐ A. Die Entscheidung wird sicher zurückgenommen. | ☐ B. Die Entscheidung wurde bereits geändert. |
| ☐ C. Eine erneute Prüfung ist ausdrücklich verboten. | ☐ D. Eine erneute Prüfung bleibt möglich, ist aber nicht zugesagt. |

29. Welche Antwort passt?

Die Stellungnahme würdigt das Ziel einer schnelleren Verwaltung, bezweifelt jedoch die kalkulierten Einsparungen: Sie setzten eine reibungslose Umstellung voraus, obwohl Schulungen bislang nicht eingeplant seien. Statt einer pauschalen Ablehnung wird eine schrittweise Einführung mit unabhängiger Begleitung empfohlen.

Welche Haltung nimmt die Stellungnahme ein?

- | | |
|--|--|
| ☐ A. Bedingte Unterstützung mit Einwänden zur Umsetzung | ☐ B. Uneingeschränkte Zustimmung zur Kalkulation |
| ☐ C. Ablehnung jeder Verwaltungsreform | ☐ D. Forderung nach dem Verzicht auf jede Prüfung |

30. Welche Antwort passt?

Auf die Frage nach dem Misserfolg des Pilotprojekts bezeichnete die Leiterin die Ergebnisse als „aufschlussreich für die Grenzen des bisherigen Modells“. Zugleich kündigte sie einen kleineren Versuch mit veränderten Zuständigkeiten an.

Was legt ihre Antwort nahe?

- | | |
|--|--|
| ☐ A. Das Modell wird unverändert flächendeckend eingeführt. | ☐ B. Der erste Versuch zeigte Schwächen; die Grundidee wird dennoch weiterverfolgt. |
| ☐ C. Weitere Versuche sind ausgeschlossen. | ☐ D. Die Zuständigkeiten bleiben ausdrücklich gleich. |

Lösungen & Auswertung

Answers & scoring

Erst nach einem vollständigen Abschnitt ansehen. / Check after completing a section.

Abschnitt / Section	Richtige Antwort / Correct answer	G / R
A1	1: C 2: A 3: D 4: B 5: C 6: A	G: 1, 2 R: 5, 6
A2	7: D 8: B 9: C 10: A 11: D 12: B	G: 7, 8 R: 11, 12
B1	13: A 14: C 15: B 16: D 17: A 18: B	G: 13, 14 R: 17, 18
B2	19: C 20: D 21: A 22: B 23: C 24: D	G: 19, 20 R: 23, 24
C1	25: A 26: B 27: B 28: D 29: A 30: B	G: 25, 26 R: 29, 30

G = Grammatik / Grammar. R = Leseverstehen / Reading.

1. Abschnitt prüfen / Check the section

Ein Abschnitt ist bestanden bei mindestens 4 von 6 richtigen Antworten, darunter mindestens eine G- und eine R-Aufgabe. Jede richtige Antwort zählt einen Punkt; leere oder mehrere Antworten zählen als falsch.

Pass a section with at least 4 correct answers out of 6, including at least one G and one R task. One point per correct answer; blank or multiple answers count as incorrect.

2. Schrittweise vorgehen / Continue in order

Beginnen Sie bei A1 und stoppen Sie beim ersten nicht bestandenen Abschnitt. Die letzte in Folge bestandene Stufe ist Ihr vorläufiger Hinweis. Wenn A1 nicht bestanden ist, bleibt das Niveau offen. Es gibt keine Zuordnung über eine Gesamtpunktzahl.

Start at A1 and stop at the first section not passed. The last consecutively passed section is your provisional indication. If A1 is not passed, the level remains open. Do not convert a total score into a level.

3. Gemeinsam einordnen / Discuss the result

Vorläufiger Hinweis / Provisional indication: _____

Ihr vollständiges Niveau und das passende Training klären wir im persönlichen Gespräch. / We discuss your full level and suitable training in a personal consultation.

info@advanx.de | www.advanx.de